

Algemene voorwaarden

Artikel 1 – Algemene bepalingen

1. Praktijk Espas houdt zich bezig met massage, burn-out- en life coaching.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle gedragingen van Praktijk Espas, waaronder in ieder geval doch niet uitsluitend aanbiedingen van Praktijk Espas en overeenkomsten tussen Praktijk Espas en haar opdrachtgever, hierna te noemen: “Opdrachtgever”.
3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk tussen Praktijk Espas en de Opdrachtgever zijn overeengekomen.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien en zodra is komen vast te staan dat één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden ongeldig, nietig of vernietigd zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Praktijk Espas en de Opdrachtgever zullen in dat geval de betreffende bepaling vervangen door een bepaling die qua doel en strekking zoveel mogelijk aansluit bij het oorspronkelijke beding.
6. Het nalaten door Praktijk Espas om op enig moment nakoming van bepalingen te verlangen, tast haar rechten niet aan om dit op een later tijdstip alsnog te doen.
7. De algemene voorwaarden zijn niet van toepassing voor zover daarvan in de overeenkomst uitdrukkelijk wordt afgeweken.

Artikel 2 – Aanbiedingen, totstandkoming en wijziging overeenkomst

1. Alle aanbiedingen door Praktijk Espas aan de Opdrachtgever zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod uitdrukkelijk anders is vermeld.
2. Een overeenkomst komt slechts tot stand door schriftelijke overeenstemming tussen Praktijk Espas en de Opdrachtgever.

Artikel 3 – Prijzen en betaling

1. Praktijk Espas is vrijgesteld van OB (BTW) op grond van artikel 25 Wet OB.
2. De genoemde prijzen gelden uitsluitend voor de in de overeenkomst genoemde diensten. Diensten die in aanvulling daarop worden geleverd, worden afzonderlijk gefactureerd tegen de op het moment van levering geldende tarieven.
3. De opgegeven prijzen zijn gebaseerd op de ten tijde van opgave geldende tarieven, belastingen en overige factoren. Indien deze na het sluiten van de overeenkomst wijzigen, is Praktijk Espas gerechtigd de overeengekomen prijs aan te passen.
4. De klant ontvangt een digitale factuur voor de afgenomen diensten. Betaling dient te gebeuren binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
5. Indien betaling niet binnen de betalingstermijn plaatsvindt, is Praktijk Espas gerechtigd de wettelijke rente en incassokosten overeenkomstig de Wet Incassokosten in rekening te brengen.
6. Bij uitblijven van betaling is Praktijk Espas tevens gerechtigd verdere dienstverlening op te schorten totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.

Artikel 4 – Reclamatie

Praktijk spas

1. Indien de Opdrachtgever bezwaar heeft tegen een factuur, dient zij dit **binnen 14 dagen na factuurdatum** schriftelijk kenbaar te maken. Na deze termijn wordt de factuur geacht te zijn goedgekeurd.
2. Reclamatie schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
3. Klachten over de geleverde diensten dienen binnen een redelijke termijn na ontdekking schriftelijk te worden gemeld, zodat Praktijk Espas in de gelegenheid is om tot een passende oplossing te komen.

Artikel 5 Ontbinding en opzegging

1. Praktijk Espas kan, zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, schriftelijk met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst haar overeenkomst met de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk ontbinden indien:
 - a. de Opdrachtgever surseance van betaling of faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een akkoord buiten faillissement aanbiedt, of op enig onderdeel van haar vermogen beslag wordt gelegd;
 - b. de Opdrachtgever onder bewind dan wel onder curatele wordt gesteld;
 - c. ten aanzien van de Opdrachtgever de wettelijke schuldsaneringsregeling wordt uitgesproken;
 - d. de Opdrachtgever haar activiteiten staakt, ophoudt haar statutaire doel na te streven, tot liquidatie besluit, anderszins haar rechtspersoonlijkheid verliest of haar bedrijf overdraagt of fuseert;
 - e. de Opdrachtgever één of meer verplichtingen voortvloeiende uit de betreffende overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt.
2. Door de ontbinding worden over en weer bestaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar.
3. Het bepaalde in het vorige lid laat onverlet de overige aan Praktijk Espas bij tekortkoming in de nakoming van de Opdrachtgever toekomende rechten, zoals die tot het vorderen van schadevergoeding en/of nakoming van de overeenkomst.
4. Indien de overeenkomst naar zijn aard en inhoud niet door middel van een specifieke prestatie eindigt en voor onbepaalde tijd is aangegaan, kan deze door elk der partijen na goed overleg en onder opgaaf van redenen door schriftelijke opzegging worden beëindigd. Indien tussen de partijen geen opzegtermijn is overeengekomen, dient bij de opzegging een redelijke termijn in acht te worden genomen. Praktijk Espas zal in dat geval wegens opzegging nimmer tot een schadevergoeding gehouden zijn.

Artikel 6 Overmacht

1. Indien als gevolg van overmacht, waaronder wordt verstaan een omstandigheid die de nakoming van de overeenkomst verhindert en niet aan Praktijk Espas is toe te rekenen, nakoming door Praktijk Espas zonder tekortkoming niet mogelijk zal zijn, heeft zij het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, dan wel de uitvoering van de overeenkomst tijdelijk op te schorten, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
2. Onder overmacht wordt in ieder geval doch niet uitsluitend begrepen stakingen en ziekte van het personeel, bedrijfsstoring, maatregelen van overheidswege en vervoersstoringen, een en ander indien deze voorkomen bij Praktijk Espas.
3. Indien Praktijk Espas voor het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of door het intreden van overmacht slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen zal kunnen voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

4. Praktijk Espas heeft ook het recht om zich op overmacht te beroepen, indien de niet toerekenbare omstandigheid die de nakoming van haar verbintenis verhindert, eerst intreedt nadat zij aan haar verplichting had moeten voldoen.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

1. Praktijk Espas spant zich in om haar werkzaamheden zorgvuldig en naar beste kunnen uit te voeren.
2. Praktijk Espas is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of gederfde inkomsten die voortvloeien uit of samenhangen met haar dienstverlening.
3. Voor directe schade is de aansprakelijkheid van Praktijk Espas beperkt tot maximaal het bedrag van de voor de betreffende opdracht gefactureerde en door de Opdrachtgever betaalde vergoeding, tenzij sprake is van opzet of grove schuld.
4. De Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de gemaakte keuzes en beslissingen die voortvloeien uit coaching, begeleiding of advies.

Artikel 8 Vrijwaring

1. De Opdrachtgever vrijwaart Praktijk Espas tegen alle mogelijke aanspraken van derden die zijn ontstaan door niet-nakoming door de Opdrachtgever van de ingevolge een overeenkomst en deze algemene voorwaarden op de Opdrachtgever rustende verplichtingen.

Artikel 9 Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar ontvangen, tenzij zij wettelijk verplicht zijn informatie aan derden te verschaffen.

Artikel 10 Annuleringsvoorwaarden

1. De opdrachtgever heeft het recht een afspraak voor een massage of deelname aan, of de opdracht voor coaching of training te annuleren. Dat kan telefonisch of per e-mail. Bij annulering van een massage afspraak of coachingstraject, en aanverwante werkzaamheden binnen 24u voor de aanvang ervan, is de opdrachtgever verplicht 100% van het overeengekomen bedrag te betalen. Praktijk Espas heeft het recht om een klant te weigeren en een massage afspraak of coaching, te annuleren, zonder opgaaf van redenen. De opdrachtnemer bevestigt de annulering c.q. weigering per e-mail en betaalt in dat geval 100% van het tot dan toe door opdrachtgever betaalde bedrag terug, waarmee de overeenkomst is beëindigd zonder verder verplichtingen of aanspraken over en weer.
2. Bij niet-verschijnen van de opdrachtgever op een geplande afspraak worden de kosten voor de massage dan wel coaching in rekening gebracht en is opdrachtgever verplicht deze te betalen.
3. Praktijk Espas heeft het recht afspraken te verzetten of te annuleren, wanneer zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst.

Artikel 11 Klachtenprocedure

Praktijk spas

1. Mocht de opdrachtgever of deelnemer een klacht indienen, dan wordt dit zo spoedig mogelijk en in redelijkheid in behandeling genomen en een reactie gegeven. Praktijk Espas zal moeite doen om samen met opdrachtgever het probleem op te lossen. Mocht dat om welke reden dan ook niet lukken, dan wordt er een onafhankelijke derde ingeschakeld.

Artikel 12 – Privacy en gegevensverwerking

1. Praktijk Espas verwerkt persoonsgegevens vertrouwelijk en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het uitvoeren van de overeenkomst en worden niet aan derden verstrekt, tenzij dit wettelijk verplicht is of met schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
3. Persoonsgegevens worden zorgvuldig bewaard en slechts zolang als noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld.
4. De Opdrachtgever heeft het recht om zijn of haar gegevens in te zien, te laten corrigeren of te laten verwijderen.

Artikel 13 – Medische disclaimer

1. De begeleiding van Praktijk Espas richt zich op coaching en psychosociale ondersteuning om persoonlijke groei en welzijn te bevorderen. Praktijk Espas stelt geen medische of psychologische diagnoses en biedt geen medische of psychologische behandeling. De begeleiding kan tijdelijk of aanvullend worden ingezet als ondersteuning bij mentale of emotionele klachten.
2. De Opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor het raadplegen van een arts of andere bevoegde zorgverlener bij lichamelijke of psychische klachten.
3. Door gebruik te maken van de diensten van Praktijk Espas verklaart de Opdrachtgever zich hiervan bewust te zijn.